

ПРИНЯТ

на заседании
педагогического совета
протокол № 1
от 13.01.2026 г.

УТВЕРЖДЕН

приказом директора
МАУ ЦППМСП
от 13.01.2026 г. № 3



**ПОРЯДОК
ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ
И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Муниципального автономного учреждения
«Центр психолого-педагогической, медицинской
и социальной помощи»

г. Нижний Новгород
2026 г.

I. Общие положения

1. Настоящее Положение регламентирует перевод, отчисление и восстановление обучающихся Муниципального автономного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (далее – Центр, МАУ ЦППМСП).

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства Просвещения РФ № 196 от 09.11.2018 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 года № 185. «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
- Уставом МАУ ЦППМСП и другими локальными актами учреждения.

3. Настоящие правила рассматриваются педагогическим советом и утверждается приказом директора.

4. Срок действия настоящих правил не ограничен. Настоящие правила действуют до принятия новых.

II. Правила перевода обучающихся

5. Перевод на следующий год обучения

5.1. Перевод на следующий год обучения осуществляется при успешном освоении обучающимися общеобразовательной программы, на основании решения педагогического совета и в соответствии с приказом директора МАУ ЦППМСП.

5.2. Основанием для перевода на второй и последующие года обучения обучающихся является: добросовестное посещение учебных занятий, освоение дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы за данный период обучения, участие в смотрах, конкурсах, выставках, соревнованиях данного объединения, успешное прохождение промежуточной аттестации.

6. Перевод с одной общеобразовательной программы на другую

6.1. Обучающиеся имеют право на перевод с одной общеобразовательной программы на другую при наличии вакантных мест:

- при совпадении учебных планов общеобразовательной программы перевод обучающихся производится по результатам промежуточной аттестации;

- при несовпадении учебных планов общеобразовательных программ перевод обучающихся может быть осуществлен при наличии сформированных знаний, умений, навыков, соответствующих требованиям освоения учебного предмета

новой общеобразовательной программы. Уровень освоения учебного предмета устанавливается в форме собеседования, прослушивания, тестирования, контрольной работы.

6.2. Основанием для перевода является заявление обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, решение педагогического совета, приказ директора МАУ ЦППМСП.

7. Перевод для получения дополнительного образования по другой форме обучения

7.1. Основанием для перевода для получения дополнительного образования по другой форме обучения является заявление обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

В заявлении указываются (Приложение № 1):

- фамилия, имя, отчество обучающегося;
- дата рождения;
- объединение, в котором занимается или планирует заниматься обучающийся;
- желаемая форма обучения.

К заявлению могут быть приложены рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или медицинская справка.

7.2. Выбор формы обучения родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося осуществляется с учетом мнения обучающегося.

7.3. Перевод для получения дополнительного образования по другой форме обучения осуществляется, как правило, в начале учебного года (полугодия) в соответствии с решением педагогического совета и приказом директора. В исключительных случаях, переход возможен и в течение учебного года.

8. Перевод на обучение по адаптированной дополнительной общеобразовательной программе

8.1. Перевод на обучение по адаптированной дополнительной общеобразовательной программе осуществляется на основании заявления или согласия в письменной форме обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

8.2. В заявлении обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на перевод обучения по адаптированной дополнительной общеобразовательной программе указываются (Приложение № 2):

- фамилия, имя, отчество обучающегося;
- дата рождения;
- объединение по интересам, где занимается или хочет заниматься обучающийся;
- просьба о переводе на обучение по адаптированной дополнительной общеобразовательной программе в соответствии с рекомендациями психолого-

медико-педагогической комиссии или соответствующее согласие.

8.3. Перевод на обучение по адаптированной дополнительной общеобразовательной программе осуществляется, как правило, в начале учебного года в соответствии с приказом директора Центра.

9. Перевод обучающихся из другого (в другое) образовательного учреждения

9.1. Поступление обучающихся из другого образовательного учреждения, осуществляющего обучение по дополнительным общеобразовательным программам может происходить переводом в течение учебного года, при наличии свободных мест.

9.2. Для обучающихся, поступивших из других образовательных учреждений, возможно зачисление на второй и последующие года обучения по переводу при наличии справки или характеристики, подтверждающих факт обучения ранее по аналогичной дополнительной общеобразовательной программе, и при наличии свободных мест.

9.3. Обучающиеся имеют право на перевод в течение учебного года в другое образовательное учреждение, реализующее дополнительную общеобразовательную программу соответствующей направленности.

9.4. Основанием для перевода в другое образовательное учреждение является заявление обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

III. Отчисление обучающихся

10. Отчисление обучающегося может производиться по инициативе обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, а также по инициативе администрации Центра, по следующим основаниям:

- в связи с завершением обучения по дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе;
- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода, в другое образовательное учреждение;
- по инициативе МАУ ЦППМСП, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, за неоднократное нарушение Устава Центра, правил внутреннего распорядка для обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Центре, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Центра, осуществляющих образовательную деятельность, а также

нормальное функционирование Центра;

- в случае невыполнения обучающимся по дополнительной общеобразовательной программе обязанностей по её добросовестному освоению и невыполнению учебного плана, в том числе, не явка на учебные занятия, с момента зачисления, в течение одного месяца без уважительной причины;
- в случае установления нарушения порядка приема в Центр, повлекшего по вине обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, его незаконное зачисление;
- увольнения педагога дополнительного образования (при условии невозможности замены);
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Центра, в том числе в случае его ликвидации.

11. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновения каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Центром.

12. Отчисление обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания, осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 года № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания».

13. Отчисление оформляется приказом директора Центра.

14. При досрочном прекращении образовательных отношений Центр, в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает справку об обучении.

15. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, прекращаются с даты его отчисления из учреждения.

IV. Правила восстановления обучающихся

16. Восстановление обучающихся не осуществляется.

17. При наличии свободных мест, обучающиеся зачисляются на обучение по дополнительной общеобразовательной программе в установленном порядке.

**Заявление
на отчисление из числа обучающихся**

Директору МАУ ЦППМСП
Кротенко В.М.

от родителя (законного представителя)

_____ (ФИО)

проживающего по адресу: _____

_____ телефон _____

Заявление

Прошу отчислить несовершеннолетнего (юю) _____

_____ (ФИО)

из числа обучающихся МАУ ЦППМСП, детского объединения _____

_____ (название объединения)

группы _____ года обучения _____

_____ (ФИО)

Педагог дополнительного образования _____

Причина отчисления: _____

_____ (указать причину отчисления из числа обучающихся)

« ____ » _____ 20 ____ Г. _____ (_____)
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)