

**ПРИНЯТ**

Педагогическим советом

Протокол №1

от 13.01.2026 г.

**УТВЕРЖДЕН**

Приказом директора

МАУ ЦППМСП №3

от 13.01.2026 г.

**ПОРЯДОК  
ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ  
И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Муниципального автономного учреждения  
«Центр психолого-педагогической, медицинской  
и социальной помощи»

г. Нижний Новгород  
2026 г.

## **I. Общие положения**

1. Настоящее Положение регламентирует перевод, отчисление и восстановление обучающихся Муниципального автономного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (далее – Центр, МАУ ЦППМСП).

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства Просвещения РФ № 196 от 09.11.2018г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 года № 185. «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
- Уставом МАУ ЦППМСП и другими локальными актами учреждения.

3. Настоящие правила рассматриваются педагогическим советом и утверждается приказом директора.

4. Срок действия настоящих правил не ограничен. Настоящие правила действуют до принятия новых.

## **II. Правила перевода обучающихся**

### ***5. Перевод на следующий год обучения***

5.1. Перевод на следующий год обучения осуществляется при успешном освоении обучающимися общеобразовательной программы, на основании решения педагогического совета и в соответствии с приказом директора МАУ ЦППМСП.

5.2. Основанием для перевода на второй и последующие года обучения обучающихся является: добросовестное посещение учебных занятий, освоение дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы за данный период обучения, участие в смотрах, конкурсах, выставках, соревнованиях данного объединения, успешное прохождение промежуточной аттестации.

### ***6. Перевод с одной общеобразовательной программы на другую***

6.1. Обучающиеся имеют право на перевод с одной общеобразовательной программы на другую при наличии вакантных мест:

- при совпадении учебных планов общеобразовательной программы перевод обучающихся производится по результатам промежуточной аттестации;
- при несовпадении учебных планов общеобразовательных программ перевод обучающихся может быть осуществлен при наличии сформированных знаний, умений, навыков, соответствующих требованиям освоения учебного предмета

новой общеобразовательной программы. Уровень освоения учебного предмета устанавливается в форме собеседования, прослушивания, тестирования, контрольной работы.

6.2. Основанием для перевода является заявление обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, решение педагогического совета, приказ директора МАУ ЦППМСП.

### ***7. Перевод для получения дополнительного образования по другой форме обучения***

7.1. Основанием для перевода для получения дополнительного образования по другой форме обучения является заявление обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

В заявлении указываются (Приложение № 1):

- фамилия, имя, отчество обучающегося;
- дата рождения;
- объединение, в котором занимается или планирует заниматься обучающийся;
- желаемая форма обучения.

К заявлению могут быть приложены рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или медицинская справка.

7.2. Выбор формы обучения родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося осуществляется с учетом мнения обучающегося.

7.3. Перевод для получения дополнительного образования по другой форме обучения осуществляется, как правило, в начале учебного года (полугодия) в соответствии с решением педагогического совета и приказом директора. В исключительных случаях, переход возможен и в течение учебного года.

### ***8. Перевод на обучение по адаптированной дополнительной общеобразовательной программе***

8.1. Перевод на обучение по адаптированной дополнительной общеобразовательной программе осуществляется на основании заявления или согласия в письменной форме обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

8.2. В заявлении обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на перевод обучения по адаптированной дополнительной общеобразовательной программе указываются (Приложение № 2):

- фамилия, имя, отчество обучающегося;
- дата рождения;
- объединение по интересам, где занимается или хочет заниматься обучающийся;
- просьба о переводе на обучение по адаптированной дополнительной общеобразовательной программе в соответствии с рекомендациями психолого-

медико-педагогической комиссии или соответствующее согласие.

8.3. Перевод на обучение по адаптированной дополнительной общеобразовательной программе осуществляется, как правило, в начале учебного года в соответствии с приказом директора Центра.

### ***9. Перевод обучающихся из другого (в другое) образовательного учреждения***

9.1. Поступление обучающихся из другого образовательного учреждения, осуществляющего обучение по дополнительным общеобразовательным программам может происходить переводом в течение учебного года, при наличии свободных мест.

9.2. Для обучающихся, поступивших из других образовательных учреждений, возможно зачисление на второй и последующие года обучения по переводу при наличии справки или характеристики, подтверждающих факт обучения ранее по аналогичной дополнительной общеобразовательной программе, и при наличии свободных мест.

9.3. Обучающиеся имеют право на перевод в течение учебного года в другое образовательное учреждение, реализующее дополнительную общеобразовательную программу соответствующей направленности.

9.4. Основанием для перевода в другое образовательное учреждение является заявление обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

## **III. Отчисление обучающихся**

10. Отчисление обучающегося может производиться по инициативе обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, а также по инициативе администрации Центра, по следующим основаниям:

- в связи с завершением обучения по дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе;
- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода, в другое образовательное учреждение;
- по инициативе МАУ ЦППМСП, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, за неоднократное нарушение Устава Центра, правил внутреннего распорядка для обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Центре, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права

работников Центра, осуществляющих образовательную деятельность, а также нормальное функционирование Центра;

- в случае невыполнения обучающимся по дополнительной общеобразовательной программе обязанностей по её добросовестному освоению и невыполнению учебного плана, в том числе, не явка на учебные занятия, с момента зачисления, в течение одного месяца без уважительной причины;
- в случае установления нарушения порядка приема в Центр, повлекшего по вине обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, его незаконное зачисление;
- увольнения педагога дополнительного образования (при условии невозможности замены);
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Центра, в том числе в случае его ликвидации.

11. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновения каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Центром.

12. Отчисление обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания, осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 года № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания».

13. Отчисление оформляется приказом директора Центра.

14. При досрочном прекращении образовательных отношений Центр, в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает справку об обучении.

15. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, прекращаются с даты его отчисления из учреждения.

#### **IV. Правила восстановления обучающихся**

16. Восстановление обучающихся не осуществляется.

17. При наличии свободных мест, обучающиеся зачисляются на обучение по дополнительной общеобразовательной программе в установленном порядке.

Принят с учетом мнения:

педагогического совета

протокол №1 от 13.01.2026 г.

**Заявление  
на отчисление из числа обучающихся**

Директору МАУ ЦППМСП  
Кротенко В.М.

от родителя (законного представителя)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ телефон \_\_\_\_\_

**Заявление**

Прошу отчислить несовершеннолетнего (юю) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ФИО)

из числа обучающихся МАУ ЦППМСП, детского объединения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (название объединения)

группы \_\_\_\_\_ года обучения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ФИО)

Педагог дополнительного образования \_\_\_\_\_

Причина отчисления: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указать причину отчисления из числа обучающихся)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ Г. \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)